

# Allgemeine Sicherheitsunterweisung 2025

für Beschäftigte der Otto-Friedrich-Universität Bamberg



# Inhalt der Unterweisung

- Ansprechpartner und Ansprechpartnerinnen
- Ergonomisches Sitzen
- Homeoffice
- Hitze
- Brandschutz
- Notfälle
- Evakuierungsstuhl
- Allgemeines



# Ansprechpartner und Ansprechpartnerinnen

Sicherheitsingenieurin: Frau Ziegmann

Brandschutzbeauftragter: Herr Übel

Sicherheitsbeauftragte

Erst-Helfende

Brandschutzhelfende



Fachkraft für Arbeitssicherheit: Frau Gehring (AUD)

Betriebsärztin: Frau Dr. Hümmer (IAS)

UNIVERSITY OF BAMBERG  
OTTO-FRIEDRICH-UNIVERSITÄT  
BAMBERG

Universität Bamberg

Einrichtungen und Organe  
Beauftragte

🏠 > Einrichtungen und Organe > **Beauftragte**

Brandschutzhelfer/-innen	
Eltern-Service-Büro	
Datenschutzbeauftragter	▶
Frauenbeauftragte	▶
Gleichstellungsbeauftragte	▶
Beauftragter für Studierende mit Behinderung	▶
Sicherheitsbeauftragte	
Weitere Beauftragte und Fachkräfte von A bis Z	
Liste der Ersthelfer und Ersthelferinnen	

### Beauftragte

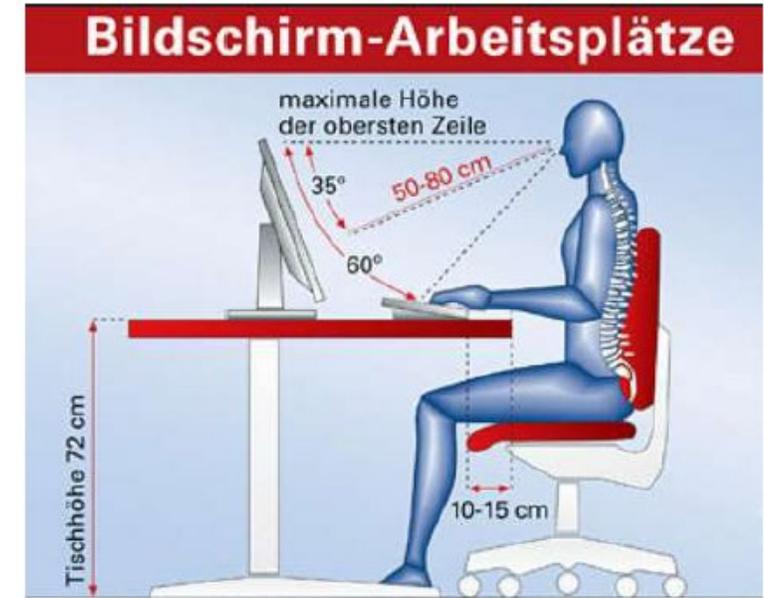
- ▼ Brandschutzhelfer/-innen
- ▼ Eltern-Service-Büro
- ▼ Datenschutzbeauftragter
- ▼ Frauenbeauftragte
- ▼ Gleichstellungsbeauftragte
- ▼ Beauftragter für Studierende mit Behinderung
- ▼ Sicherheitsbeauftragte
- ▼ Weitere Beauftragte und Fachkräfte von A bis Z
- ▼ Liste der Ersthelfer und Ersthelferinnen
- ▼ Standorte der Verbandskästen
- ▼ Defibrillatoren an Uni-Standorten

🏠 > Einrichtungen und Organe > Verwaltung > Stabsstellen > **Sicherheitswesen**

# Ergonomisches Sitzen

- Arbeitsfläche 160 x 80 cm
- Tischhöhe ca. 72 cm
- Ausreichende Beinfreiheit sicherstellen
- Augenabstand zum Monitor min. eine Armlänge
  - > Knie und Armbeuge sollten einen rechten Winkel ergeben
- Der Blick zum Monitor sollte eher nach unten gerichtet sein

-> Ohne Bildschirm, Tastatur und Maus ist ein Laptop als Dauerarbeitsplatz nicht geeignet !!!



Ergonomische Stühle für höhere Gewichtsbelastung > 120 kg:

- Ceto Comfort -> bis 150 kg
- Seno XXL -> bis 200 kg

-> Beantragung über die Beschaffung

# Homeoffice – Gesundheit fördern

- Austausch mit Kollegen und Kolleginnen, um soziale Kontakte aufrechtzuerhalten
- Regelmäßig Lüften steigert die Konzentration
- Öfter aufstehen und die Haltung wechseln
- Kursangebote nutzen!!!



The screenshot shows the website of the University of Bamberg, specifically the page for 'Bewegung am Arbeitsplatz (Videos)'. The page features a blue header with the university logo and name. Below the header, there is a navigation menu with options like 'Startseite', 'News', 'Coronavirus', 'Aktuelle Angebote', 'Gesund am Arbeitsplatz', 'Gesundes Miteinander', 'Bewegung und Ernährung', 'Sportkurse', 'Aktive Pause', and 'Bewegung am Arbeitsplatz (Videos)'. The main content area is titled 'Videos: Bewegung am Arbeitsplatz' and contains a video player for 'Video 1: Mobilisation von Nacken und Schultern'. The video player shows a man in a dark shirt sitting at a desk with bookshelves in the background. To the right of the video player, there is a news sidebar with a yellow header and several news items, including 'Aktuelle Angebote des Wintersemesters sind online' and 'Durchführung einer Online-Befragung im Rahmen des Arbeitsschutzes'.

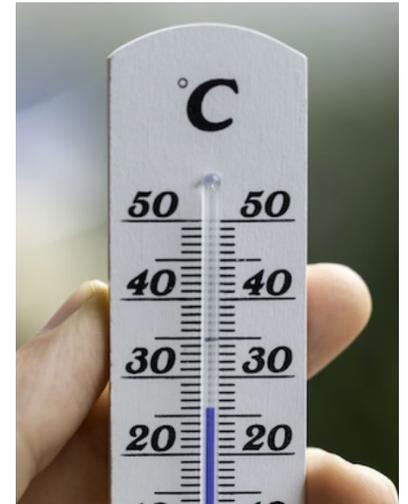
-> Auf der Seite des Gesundheitsmanagements gibt es einige Onlineangebote, um die Bewegung am Arbeitsplatz zu fördern und die Gesundheit aufrechtzuerhalten.

# Hitze

Die Raumtemperatur in Büroräumlichkeiten sollte zwischen 20 und 26 °C liegen.  
Bei höheren Temperaturen sind geeignete Maßnahmen zu ergreifen:

- effektive Steuerung des Sonnenschutzes (z. B. Verschattung auch nach der Arbeitszeit geschlossen halten)
- Reduzierung der inneren thermischen Lasten (z. B. elektrische Geräte nur bei Bedarf betreiben)
- Lüftung in den frühen Morgenstunden
- Nutzung von Gleitzeitregelungen zur Arbeitszeitverlagerung
- Angepasste Bekleidung tragen
- Nutzung von Lüftungseinrichtungen
- Nutzung von Ventilatoren
- Ausreichend trinken
- Fenster und Verschattung in den Mittagsstunden geschlossen halten

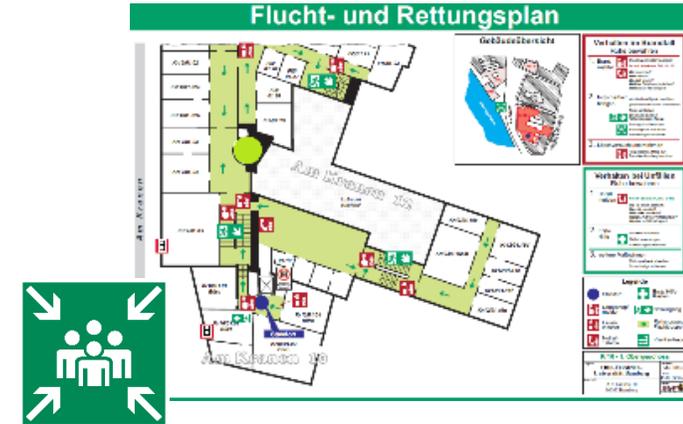
Wird die Lufttemperatur im Raum von +35 °C überschritten, so ist der Raum für die Zeit der Überschreitung nicht als Arbeitsraum geeignet.



# Brandschutz

- Machen Sie sich vor Ort mit den Flucht- und Rettungswegen, sowie dem Sammelplatz vertraut
- Sie sollten wissen, wo sich der nächste Feuerlöscher, sowie Erste-Hilfe-Kasten befindet
- Vergewissern Sie sich, wo der nächste Defibrillator hängt

**Schnelles, gezieltes Handeln kann Leben retten !!!**



Flucht- und Rettungswegepläne hängen in jedem **Eingangsbereich** aus, auf diesen sind alle Standorte wichtiger Einrichtungen verzeichnet.

# Brandschutz - Schutzvorkehrungen

- Wenn nötig, nutzen Sie nur eine Mehrfachsteckdose als Kabelverlängerung
- Alte, defekte und nicht mehr genutzte Mehrfachstecker oder Geräte sind zu entsorgen oder auszutauschen
- Elektrogeräte, die privat mitgebracht werden sind vor Nutzung vom Elektriker (Abt. I) zu prüfen
- Mikrowellen, Kaffeemaschinen etc. sind auf eine feuerfeste Unterlage (Fliese, etc.) zu stellen
- Fluchtwege müssen immer zugänglich bleiben
- Brandschutztüren niemals verkeilen
- Feuerwehrezufahrten sind immer freizuhalten
- Kein offenes Feuer (Kerzen)



# Brandschutz- Evakuierung im Brandfall

Jeder Alarm ist ernst zu nehmen, auch wenn der Brand noch nicht wahrnehmbar ist!!!

- Schließen Sie Fenster und Türen, sperren Sie Türen nicht ab
- Nehmen Sie keine persönlichen Gegenstände mit
- Nutzen Sie umgehend den kürzesten Fluchtweg und begeben sich zum Sammelplatz
- Helfen Sie Personen, die Hilfe benötigen
- Nehmen Sie ggf. einen Erste-Hilfe-Kasten mit zum Sammelplatz
- Sprechen Sie Personen an, die das Gebäude nicht verlassen
- Das Gebäude darf erst nach Freigabe durch die Feuerwehr wieder betreten werden
- Aufzüge sind im Brandfall nicht zu nutzen



# Notfälle

- Kleine Verletzungen sind immer im Verbandsbuch zu dokumentieren
- Arbeitsunfälle sind über eine Unfallanzeige zu melden

Im Notfall wählen Sie die 112 !!!

-> Rufen Sie ggf. Ersthelfende, Brandschutzhelfende oder andere Personen zur Hilfe

-> Bei Stromunfällen ist unverzüglich ein Arzt aufzusuchen

- Im Krisenhandbuch stehen wichtige Informationen zu betrieblichen Notfällen
- Sanitätsräume sind offen zu halten!



# Notfälle - Arbeitsunfall

Ein Arbeitsunfall ist ein Unfall, den ein Beschäftigter während seiner Tätigkeiten oder auf Arbeitswegen (z. B. auch während der Pause auf dem Weg zur oder von der Mensa, Kita, etc.) erleidet, dies gilt auch im Homeoffice.

Es besteht jedoch kein Versicherungsschutz wenn:

- Verletzungen ohne äußere Einwirkung zufällig während der Arbeit auftreten.
- Ein Unfall absichtlich herbeigeführt wird.
- Unfälle während der Mahlzeit (Mensa, Imbiss, Aufenthaltsräume, etc.) oder privaten Erledigungen auftreten.



Sollten Sie nach einem Arbeitsunfall einen Arzt benötigen, so müssen Sie zu einem Durchgangsarzt.

→ Nähere Informationen finden Sie auf der [Seite des Gesundheitsmanagements](#).

Füllen Sie eine Unfallanzeige aus, diese finden Sie in der Arbeitsunfähigkeitsmeldung.

Kontaktieren Sie zudem bitte das für Sie zuständige Personalreferat.

# Notfälle

Wir suchen noch eine Vielzahl an Mitarbeitenden, die gerne das Amt als **Brandschutzhelfende** und/oder **Ersthelfende** übernehmen möchten.

-> Entsprechende Kurse werden jährlich über Rundschreiben angeboten

Bei Fragen oder für weitere Informationen wenden Sie sich an den Brandschutzbeauftragten, Herrn Übel oder die Sicherheitsingenieurin, Frau Ziegmann.



# Notfälle - Gewaltprävention

**Beleidigungen, Bedrohungen oder Übergriffe** - es gibt unterschiedlichste Arten von Gewalt am Arbeitsplatz

Melden Sie jede kritische Situation, in der Sie oder andere sich unwohl fühlen, bedroht werden oder Ähnliches

- > Antidiskriminierungsstelle, anonyme Meldung möglich
- > Personalrat
- > Sicherheitswesen
- > über Meldeblock an den Erst-Hilfe-Kästen, anonyme Meldung möglich

**Nur so können wirksame Maßnahmen getroffen werden!**



Zum Thema Gewaltprävention werden von unserer Unfallkasse der KUVB folgende Seminare angeboten, die Teilnahme ist für Sie kostenlos. Weitere Informationen zum Inhalt und zur Anmeldung der Seminare finden Sie im [Seminarprogramm der KUVB](#)

- Gewaltpräventionsseminar (Seminarprogramm S.6)
- Gewalt und Übergriffen vorbeugen - Führungskräfte Online-Vortrag (Seminarprogramm S.7)

-> Die Unterweisung mit aktivem Link gibt es auf der Internetseite des Sicherheitswesens

# Evakuierungsstuhl

**Im Brandfall sind Aufzüge nicht zu nutzen!!!**

Mit dem **Evakuierungsstuhl** können geheingeschränkte oder nicht gehfähige Personen, auch Treppenstufen hinunter, evakuiert werden.

Wenn ein Verlassen des Gebäudes nicht möglich ist, bringen Sie sich und andere in einen gesicherten Bereich und warten dort, bis die Feuerwehr die Rettung einleitet.

Gesicherte Bereiche sind Treppenhäuser, andere Brandabschnitte oder zugängliche Räumlichkeiten, die möglichst weit vom Brand entfernt liegen.

-> Für eine persönliche Einweisung wenden Sie sich an Frau Ziegmann der Stabsstelle Sicherheitswesen.



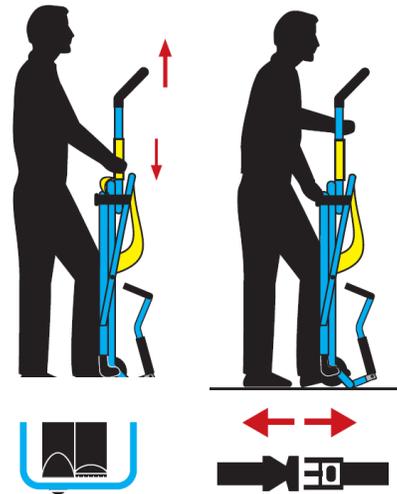
Standorte der Stühle:

- M3N – Hörsaal 02.32
- MG1 - Flur bei 03.09
- U5 - 2. OG Flur bei Seminarräumen
- WE5 - 5.OG Haupttreppenhaus bei Aufzügen
- F21 - 1. OG Studentisches Arbeiten links neben Audimax

# Evakuierungsstuhl - Benutzung



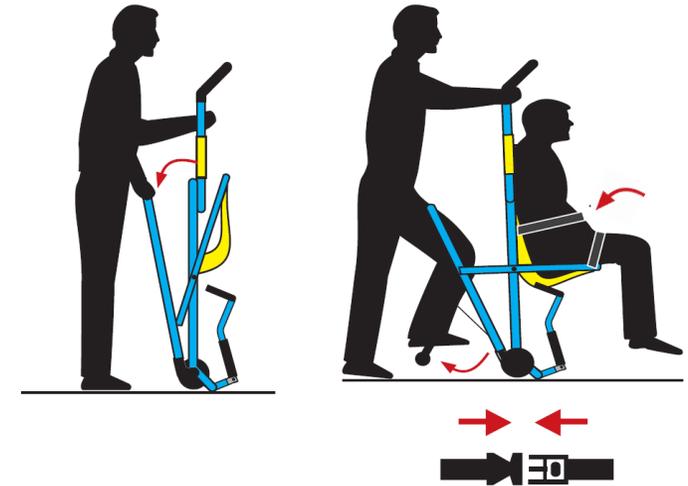
Nehmen Sie die gelbe Schutzfolie weg und heben Sie den Evakuierungsstuhl von der Halterung.



Ziehen Sie den Haltegriff nach oben.

Ziehen Sie die Kopfstütze nach unten in Position.

Öffnen Sie den Gurt.



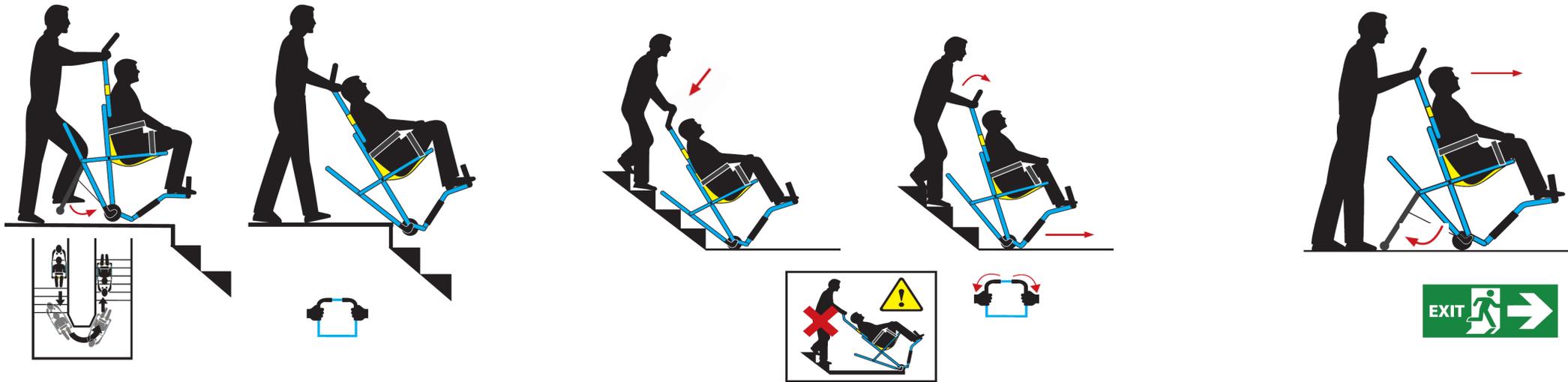
Klappen Sie den Stuhl auf, sodass dieser stabil steht.

Helfen Sie der zu evakuierenden Person auf die Sitzfläche.

Schließen Sie den Gurt.

Fahren Sie die Person zum nächsten sicheren Treppenhaus.

# Evakuierungsstuhl - Benutzung



Klappen Sie die hinteren Rollen nach vorne.

Nun gleiten Sie die Treppenstufen langsam hinunter.

Halten Sie ihre Hände oben fest am Griff.

Am Ende der Treppe klappen Sie die hinteren Rollen wieder aus.

Nun können Sie sicher das Gebäude verlassen.

-> Die Anleitung, sowie ein Video dazu finden Sie auch auf der Internetseite der Stabsstelle Sicherheitswesen

# Allgemeines - Gefahren am Arbeitsplatz

- Physikalische Gefährdung -> Lärm, Vibrationen
- Gefahrstoffe -> Stäube, Flüssigkeiten
- Mechanische Gefährdung -> ungeschützte, bewegte Maschinenteile
- Elektrische Gefährdung -> Lichtbogen, elektrostatische Aufladung
- Brand und Explosionsgefahr -> brennbare Stoffe, Funkenflug
- Thermische Gefährdung -> heiße oder kalte Oberflächen
- Mangelnde Organisation -> unklare Zuständigkeiten / Anweisungen
- Psychische Belastung -> Stress, Arbeitsbelastung
- unzureichende Arbeitsumgebung -> Lichtverhältnisse, Klima



# Allgemeines - Gefahren am Arbeitsplatz

- Sie sind für Ihren Arbeitsplatz mitverantwortlich
- Halten Sie Ordnung
- Vermeiden Sie Stolperstellen
- Nutzen Sie Leitern und Tritte, um an höhergelegene Stellen zu kommen
- Regale / Schränke müssen sicher an der Wand befestigt sein



-> Fällt Ihnen eine Gefahrenstelle oder Gefahrensituation auf, ist dies umgehend Ihrer / Ihrem Vorgesetzten oder der Hausverwaltung zu melden!!!