

Visitenkarten für Promovierende der Universität Bamberg

Promovierende, die Mitglieder der Universität Bamberg sind, haben die Möglichkeit, Visitenkarten der Universität Bamberg zu erhalten.

Eine Mitgliedschaft besteht laut Grundordnung, wenn die Doktorandin bzw. der Doktorand

1. in der [Promovierenden-Datenbank](#) angemeldet ist und
2. eine Betreuungsvereinbarung vorliegt.

Angabe der E-Mail-Adresse

Auf den Visitenkarten sollte die offizielle E-Mail-Adresse der Universität Bamberg verwendet werden: name.vorname@uni-bamberg.de.

Promovierende, die keine offizielle E-Mail-Adresse der Universität Bamberg haben, können diese über ihre Betreuer beantragen ([Antrag auf ein persönliches E-Mail-Konto](#)).

Wie bestelle ich Visitenkarten?

1. Wählen Sie aus den Muster-Visitenkarten (siehe unten) eine Variante aus.
2. Schicken Sie eine E-Mail mit folgenden Inhalten an kommunikation@uni-bamberg.de (Frau Morgenroth):
 - o Gewünschte Visitenkarten-Variante
 - o Ihre Daten, die auf der Visitenkarte stehen sollen
 - o Anzahl der Visitenkarten (100 oder 200 Stück)
 - o Kostenstelle des Lehrstuhls oder der Professur, über die die Kosten für den Druck abgerechnet werden.
3. Sie erhalten einen Entwurf Ihrer Visitenkarte zur Freigabe oder weiteren Korrektur
4. Die gedruckten Visitenkarten werden an den Lehrstuhl/die Professur gesendet.

Preise

| | |
|--|------------------|
| Visitenkarten 100 Stück, 54x85mm, 2-seitig | Pauschal 45,00 € |
| Visitenkarten 200 Stück, 54x85mm, 2-seitig | Pauschal 60,00 € |

Kontakt

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Scientific Career Service

Dr. Marion Hacke

Tel.: 0951/863 3501

E-Mail: scs.trac@uni-bamberg.de



Muster-Visitenkarte „Lehrstuhl“

Vorderseite



Rückseite



Muster-Visitenkarte „Bamberg Graduate School“

Vorderseite



Rückseite

