

E-Mail-Konto in Evolution unter Linux einrichten

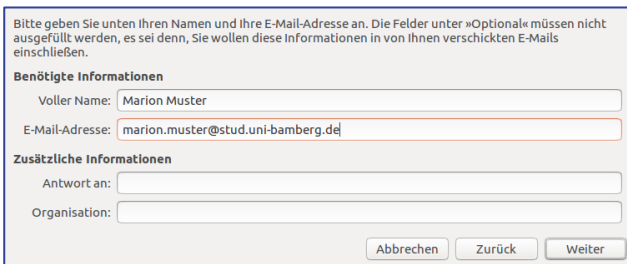
Wichtige Hinweise:

- Um ein E-Mail-Konto einbinden zu können, müssen Sie ein **gültiges Nutzerkonto (BA-Nummer + dazugehöriges Kennwort)** besitzen.
- Um ein **aufgabenbezogenes E-Mail-Konto** einbinden zu können, müssen Sie die nötige **Zugriffsberechtigung** bereits erhalten haben (zum Beispiel von der Leitung Ihrer Organisationseinheit), das heißt Mitglied in der jeweiligen Sicherheitsgruppe sein.
- Diese Anleitung bezieht sich auf die Einrichtung unter **Ubuntu 16.04**. Bitte beachten Sie, dass das Erscheinungsbild bei anderen Derivaten und Versionen von Ubuntu abweichen kann.

1. Hinzufügen des E-Mail-Kontos

Bitte laden Sie zusätzlich zu **Evolution** die Erweiterung **Exchange-Webdienste** aus dem **Ubuntu-Software Center** herunter, wenn Sie eine Kontoeinrichtung per Exchange vornehmen möchten. Wenn Sie Evolution zum ersten Mal ausführen, startet der Konfigurationsassistent. Quittieren Sie alle Fenster mit **Weiter**, **Ja** bzw. **OK**, bis das Dialogfenster **Benötigte Informationen** erscheint.

Wenn Sie in Evolution ein zusätzliches Konto hinzufügen wollen, klicken Sie oben links auf **Datei**, **Neu** und auf **E-Mail-Konto**. Beginnen Sie die Kontoeinrichtung, indem Sie im Willkommensfenster auf **Weiter** klicken.



Tragen Sie bitte folgendes zu Ihrem E-Mail-Konto ein:

- **Voller Name:** Ihr Vor- und Nachname
- **E-Mail-Adresse:** Ihre Uni-E-Mail-Adresse

Bestätigen Sie die Informationen mit einem Klick auf **Weiter**, um den Einrichtungsassistenten zu starten.

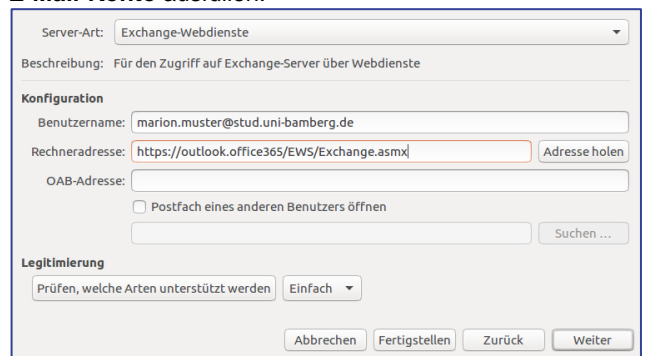
2. Einrichten des E-Mail-Kontos

Wählen Sie, welches Konto Sie einrichten möchten und fahren Sie beim zugehörigen Abschnitt fort:

Das möchte ich einrichten ...	Dazugehöriger Abschnitt ...
Office 365 für Studierende	2.1 Office-365/Exchange-Konto einrichten
Persönliches E-Mail-Konto für Bedienstete	2.1 Office-365/Exchange-Konto einrichten
Alternatives E-Mail-System für Studierende	2.2 Alternatives E-Mail-System (Mailex) einrichten – nur Studierende
Aufgabenbezogenes E-Mail-Konto	2.3 Aufgabenbezogenes Konto einrichten

2.1. Office-365/Exchange-Konto einrichten

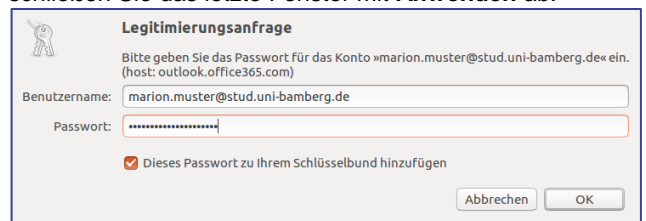
Nachdem Sie ein neues Konto hinzugefügt haben (Punkt 1), müssen Sie das nun erscheinende Dialogfenster im Bereich **E-Mail-Konto** ausfüllen.



Tragen Sie bitte die entsprechenden Daten ein:

- **Server-Art:** Exchange-Webdienste
- **Benutzername:** Ihre vollständige E-Mail-Adresse
- **Rechneradresse:**
 - **Office 365 für Studierende:** https://outlook.office365.com/EWS/Exchange.asmx
 - **Persönliches E-Mail-Konto für Bedienstete:** https://mailex.uni-bamberg.de/EWS/Exchange.asmx
- **OAB-Adresse:** dieses Feld bitte freilassen
- **Legitimierung:** Einfach

Bestätigen Sie alle nachfolgenden Fenster mit **Weiter** und schließen Sie das letzte Fenster mit **Anwenden** ab.



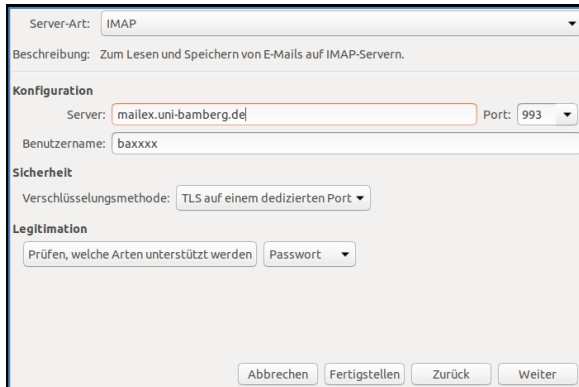
Anschließend werden Sie aufgefordert sich anzumelden.

- **Persönliches E-Mail-Konto:**
 - **Benutzername:** Ihre Uni-E-Mail-Adresse
 - **Passwort:** Kennwort Ihrer BA-Nummer
- **Bediensteten-E-Mail-Konto:**
 - **Benutzername:** Ihre BA-Nummer
 - **Passwort:** Kennwort Ihrer BA-Nummer

Das hinzugefügte Konto wird nach dem Klick auf **OK** im Navigationsbereich angezeigt. Je nach Datenmenge im hinzugefügten E-Mail-Konto dauert es einige Zeit, bis die Ordnerinhalte vollständig heruntergeladen und synchronisiert sind.

2.2. Alternatives E-Mail-System (Mailex) einrichten – nur Studierende

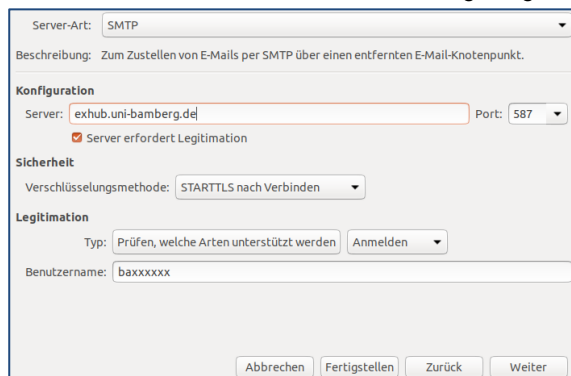
Nachdem Sie ein neues Konto hinzugefügt haben (Punkt 1), müssen Sie das nun erscheinende Dialogfenster im Bereich **E-Mail-Konto** ausfüllen.



Tragen Sie bitte für den Posteingangsserver folgendes ein:

- **Server-Art:** IMAP
- **Benutzername:** Ihre BA-Nummer
- **Server:** mailex.uni-bamberg.de
- **Port:** 993
- **Verschlüsselungsmethode:** TLS auf einem dedizierten Port
- **Legitimation:** Passwort

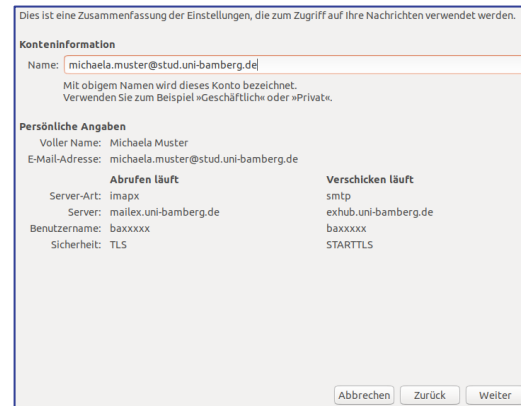
Fahren Sie anschließend mit einem Klick auf **Weiter** fort, bis Sie zum Schritt **Verschicken von E-Mails** gelangen.



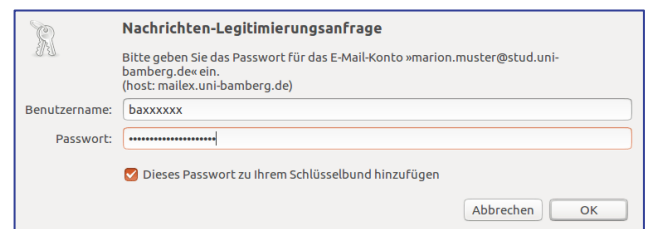
Setzen Sie den Haken für **Server erfordert Legitimation** und tragen Sie bitte für den Postausgangsserver folgendes ein:

- **Server-Art:** SMTP
- **Server:** exhub.uni-bamberg.de
- **Port:** 587
- **Verschlüsselungsmethode:** STARTTLS nach Verbinden
- **Typ:** Anmelden
- **Benutzername:** Ihre BA-Nummer

Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.



Im Schritt **Konto-Zusammenfassung** können Sie Ihre Eingaben überprüfen. Wenn alles korrekt ist, können Sie mit **Weiter** fortfahren und mit **Anwenden** die Konto-Einrichtung abschließen.



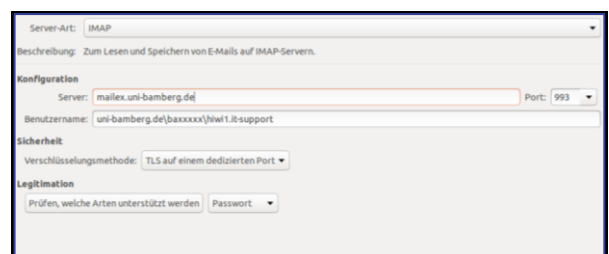
Anschließend werden Sie aufgefordert, sich anzumelden.

- **Benutzername:** Ihre BA-Nummer
- **Passwort:** Kennwort Ihrer BA-Nummer

Das hinzugefügte Konto wird nach einem Neustart von Evolution im Navigationsbereich angezeigt. Je nach Datenmenge im hinzugefügten E-Mail-Konto dauert es einige Zeit, bis die Ordnerinhalte vollständig heruntergeladen und synchronisiert sind.

2.3. Aufgabenbezogenes Konto einrichten

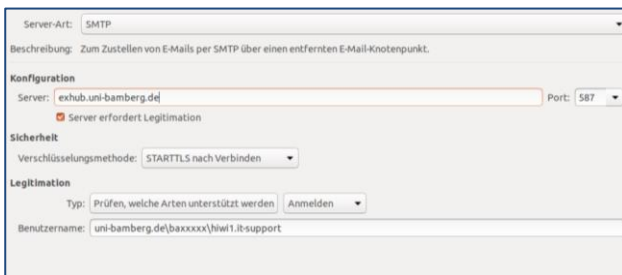
Nachdem Sie das neue Konto hinzugefügt haben (Punkt 1), müssen Sie das nun erscheinende Dialogfenster im Bereich **E-Mail-Konto** ausfüllen.



Tragen Sie bitte für den Posteingangsserver folgendes ein:

- **Server-Art:** IMAP
- **Benutzername:** uni-bamberg.de\Ihre BA-Nummer\Teil der aufgabenbezogenen E-Mail-Adresse vor dem @Zeichen
- **Server:** mailex.uni-bamberg.de
- **Port:** 993
- **Verschlüsselungsmethode:** TLS auf einem dedizierten Port
- **Legitimation:** Passwort

Fahren Sie anschließend mit einem Klick auf **Weiter** fort, bis Sie zum Schritt **Verschicken von E-Mails** gelangen.



Server-Art: SMTP

Beschreibung: Zum Zustellen von E-Mails per SMTP über einen entfernten E-Mail-Knotenpunkt.

Konfiguration

Server: exhub.uni-bamberg.de Port: 587

Server erfordert Legitimation

Sicherheit

Verschlüsselungsmethode: STARTTLS nach Verbinden

Legitimation

Typ: Prüfen, welche Arten unterstützt werden Anmelden

Benutzername: uni-bamberg.de\baxxxxx\hiwi1.it-support

Setzen Sie den Haken für **Server erfordert Legitimation** und tragen Sie bitte für den Postausgangsserver folgendes ein:

- **Server-Art:** SMTP
- **Server:** exhub.uni-bamberg.de
- **Port:** 587
- **Verschlüsselungsmethode:** STARTTLS nach Verbinden
- **Typ:** Anmelden
- **Benutzername:** uni-bamberg.de\Ihre BA-Nummer\Teil der aufgabenbezogenen E-Mail-Adresse vor dem @Zeichen

Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.



Dies ist eine Zusammenfassung der Einstellungen, die zum Zugriff auf Ihre Nachrichten verwendet werden.

Konteninformation

Name: hiwi1.it-support@uni-bamberg.de

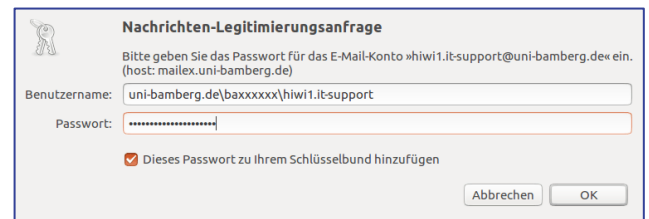
Mit obigem Namen wird dieses Konto bezeichnet. Verwenden Sie zum Beispiel »Geschäftliche« oder »Privat«.

Persönliche Angaben

Voller Name: HIWI IT-Support
E-Mail-Adresse: hiwi1.it-support@uni-bamberg.de

Abrufen läuft	Versenden läuft
Server-Art: imapx	smtp
Server: mailx.uni-bamberg.de	exhub.uni-bamberg.de
Benutzername: uni-bamberg.de\baxxxxx\hiwi1.it-support	uni-bamberg.de\baxxxxx\hiwi1.it-support
Sicherheit: TLS	STARTTLS

Im Schritt Konto-Zusammenfassung können Sie Ihre Eingaben überprüfen. Wenn alles korrekt ist, können Sie mit **Weiter** fortfahren und mit **Anwenden** die Konto-Einrichtung abschließen.



Nachrichten-Legitimierungsanfrage

Bitte geben Sie das Passwort für das E-Mail-Konto »hiwi1.it-support@uni-bamberg.de« ein. (host: mailx.uni-bamberg.de)

Benutzername: uni-bamberg.de\baxxxxx\hiwi1.it-support

Passwort:

Dieses Passwort zu Ihrem Schlüsselbund hinzufügen

Abbrechen OK

Anschließend werden Sie aufgefordert, sich anzumelden.

- **Benutzername:** uni-bamberg.de\Ihre BA-Nummer\Teil der aufgabenbezogenen E-Mail-Adresse vor dem @Zeichen
- **Passwort:** Kennwort Ihrer BA-Nummer

Das hinzugefügte Konto wird nach einem Neustart von Evolution im Navigationsbereich angezeigt. Je nach Datenmenge im hinzugefügten E-Mail-Konto dauert es einige Zeit, bis die Ordnerinhalte vollständig heruntergeladen und synchronisiert sind.

Sie haben noch Fragen?

IT-Support
Telefon: +49 951 863-1333
E-Mail: it-support@uni-bamberg.de