



Im **Justitiariat** der Otto-Friedrich-Universität Bamberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **unbefristete Teilzeitstelle (75 %, 30 Std./Woche)** einer / eines

Volljuristin / Volljuristen (m/w/d)
EGr. 13 TV-L; Kennziffer T21/2024

zu besetzen.

Die Otto-Friedrich-Universität Bamberg ist einer der größten Arbeitgeber in Bamberg mit derzeit ca. 1.400 hauptberuflich Beschäftigten. An der Universität Bamberg sind gegenwärtig rund 11.000 Studierende eingeschrieben. Die zentrale Universitätsverwaltung unterstützt Forschung und Lehre in sämtlichen Angelegenheiten der Universität. Die Stabsstelle Justitiariat bearbeitet und prüft allgemeine Rechtsangelegenheiten sowie insbes. Vertrags-, Urheber-, und Umsatzsteuerrecht, Drittmittelverträge, Kooperationsverträge, Haus- und Veranstaltungsrecht, hochschulrechtliche Fragestellungen, IT-rechtliche Rahmenbedingungen, führt Gerichtsverfahren und bearbeitet strafrechtliche Angelegenheiten.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Erstellung, Prüfung und ggf. Verhandlung von Verträgen (insbes. Forschungs- und Entwicklungsverträge, Kooperationsverträge)
- Bearbeitung von hochschulbezogenen umsatzsteuerrechtlichen Fragestellungen, insbes. im Zuge der Einführung des § 2b UStG (u.a. Vertragsprüfung, Beratung)
- Bearbeitung von zivil- und öffentlich-rechtlichen Fragestellungen, insbes. im Hochschulrecht und bei Forschungsprojekten
- Rechtsberatung der Mitglieder der Universität in den genannten Rechtsbereichen
- Beobachtung der aktuellen Rechtsprechung und rechtlichen Änderungen sowie universitätsinterne Umsetzung neuer Gesetze, Richtlinien und Rechtsprechung
- Mitwirkung an inner- und außeruniversitären Netzwerken und Arbeitsgruppen

Ihr Anforderungsprofil:

- Erfolgreicher Abschluss des 1. und 2. Juristischen Staatsexamens. Sie können uns Ihre Bewerbung auch zukommen lassen, wenn Sie die schriftlichen Prüfungen des 2. Staatsexamens bereits bestanden haben und Sie das 2. Staatsexamen mit der mündlichen Prüfung in absehbarer Zeit erfolgreich abschließen.
- Umfassende Kenntnisse im Zivilrecht und Öffentlichem Recht
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Vertragsprüfung und –erstellung und des Umsatzsteuerrechts von Vorteil oder Bereitschaft, sich hierin einzuarbeiten
- Einschlägige Berufserfahrung an einer Wissenschaftseinrichtung von Vorteil; die

Stelle ist jedoch auch für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger (m/w/d) geeignet

- Schnelle Auffassungsgabe, gute analytische Fähigkeiten sowie selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Interesse und Bereitschaft sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten sowie Team- und Schnittstellenorientierung und Flexibilität
- Lösungs- und serviceorientierter Umgang mit herausfordernden Fragestellungen und Kommunikationsstärke
- Kenntnisse der englischen Sprache

Wir bieten Ihnen:

- Mitarbeit in einem kollegialen, engagierten und aufgeschlossenen Team mit abwechslungsreichen, interessanten und verantwortungsvollen Aufgabengebieten
- Umfangreiche, individuelle Einarbeitung in Ihrem Tätigkeitsbereich
- Modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Herzen Bambergs mit guter ÖPNV-Anbindung
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- Möglichkeit zur Telearbeit (Home-Office) im Rahmen der universitätsinternen Regelung
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Fort- und Weiterentwicklung durch verschiedene Fortbildungsangebote
- Vorzüge des öffentlichen Dienstes: u.a. Jobrad, attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Vielfältige Angebote der Gesundheitsförderung, z.B. Gesundheitstage, Workshops, aktive Pause, Sportangebote
- Weitere Angebote, z.B. Betriebsausflug, Corporate Benefits, vergünstigte Mensanutzung

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Die Otto-Friedrich-Universität Bamberg wurde von der Hertie-Stiftung als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Sie setzt sich besonders für die Vereinbarkeit von Familie und Erwerbsleben ein. Sie fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Herrn Andreas Crone, E-Mail: andreas.crone@uni-bamberg.de, Tel. 0951/863-1060 wenden.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte elektronisch bis **spätestens 12.05.2024** (zusammengefasst zu einer Datei im PDF-Format, max. 6 MB) unter Angabe der **Kennziffer T21/2024** an die Kanzlerin der Otto-Friedrich-Universität Bamberg, Frau Dr. Dagmar Steuer-Flieser, Kapuzinerstr. 16, 96047 Bamberg, E-Mail: kanzlerin@uni-bamberg.de.