

# Zwischennachweis (gilt für Anforderungs- und Abrufverfahren)

Home | Kontakt | Handbuch | Förderportal | Impressum | Gebärdensprache | Leichte Sprache |



Abmelden

Home

Benutzereinstellung

Zwischennachweis

## Zwischennachweis / Jahresrechnung

für Zuwendungen auf Ausgabenbasis mit PP

**ZNZAP**

Zuwendungsempfänger: Otto-Friedrich-Universität Bamberg

Vorhabenliste

Ort\*:

Datum: 22.04.2026

Vorhaben-Export (XML)

Förderkennzeichen:   
 Bundesanteil in %: 100,00

Zeitraum: 01.01.2025 bis 31.12.2025

Zahlungen 2025: 120.000,00

Davon Projektpauschale: 20.000,00

Kassenbestand 2024: 3.185,49

Kassenbestand zur Verrechnung: 3.185,49

Finanzdaten-Import

Vorhabensbetreuung

| Position                                     | Anerkannte Ausgaben bis einschl. 2024 (Spalte 2) | Entstandene Ausgaben für 2025 (Spalte 3) | Entstandene Ausgaben bis einschl. 2025 (Spalte 5) | Gesamt-Finanzierungsplan (Spalte 6) | Sperre |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|--------|
| 0812 Beschäftigte E12-E15                    | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0817 Beschäftigte E1-E11                     | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0820 Lohnempfänger(innen) / Sonstige         | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0822 Beschäftigungsentgelte                  | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0831 Gegenstände bis 800/410/400C            | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0834 Mieten und Rechnerkosten                | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0835 Vergabe von Aufträgen                   | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0843 Sonstige allgemeine Verwaltungsausgaben | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0846 Dienstreisen                            | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| 0850 Gegenstände > 800/410/400 C             | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |
| ---- Summen                                  | 0,00                                             | 0,00                                     | 0,00                                              | 0,00                                |        |

Belegverwaltung

Formularverwaltung

14 Abgerechnete Ausgaben für 2025 (Summe Spalte 3)

0,00

15 Anteil Eigenmittel lt. Finanzierungsplan

0,00

16 Anteil Mittel Dritter und Einnahmen lt. Finanzierungsplan ohne Zeile 17

0,00

17 Weitere Mittel Dritter und Einnahmen ohne Zeile 16 (bei Zuwendungen: gem. NB)

a) Gesamt: b) Bundesanteil<sup>1)</sup>

a) 0,00

b) 0,00

18 Verbleibender Anteil Bund/Zuweisung/

Verwaltungsvereinbarung

(14 ./ 15 ./ 16 ./ 17b)

0,00

18c Projektpauschale

0,00

19 Zahlung Bundesanteil/Zuweisung/ Verwaltungsvereinbarung (einschl. Kassenbestand 2024)

0,00

20 Kassenbestand am 31.12.2025

0,00

(19 ./ (18+18c))

Bemerkung:

☒ Die Bestätigung der rechnerischen Richtigkeit durch die mittelverwaltende Stelle liegt vor

☐ Wir bitten um direkte Auszahlung des entstandenen neg. Kassenbestandes

### Legende

Sperre

\* Pflichtangabe

Zwischennachweis

Zwischenbericht

Haushaltsdaten

Verwendungsnachweis

Erfolgskontrollbericht

Berichtsblatt

Document control sheet

Anhang:

51

Formularschrank

1) Bei Anteil- oder Vollfinanzierung: Feld 17a multipliziert mit Förderquote  
Bei wechselnder Förderquote: Summe Feld 17a  
Bei Fehlbedarfsfinanzierung: Summe Feld 17a  
Bei Festbetragsfinanzierung: Bundesanteil entfällt

Neuigkeiten

Kontakt

Berechnen/Speichern

Anhang verwalten

Endfassung absenden

Entwurf drucken

## Erläuterungen zu den oben farbig markierten Feldern

| Feldbezeichnung                                                                              | erforderliche Angabe / Eintragung / Zweck                                                                             | Angabe / Eintrag durch                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Ort                                                                                          | Bamberg                                                                                                               | Projektleitung / Projektverantwortlichen        |
| Förderkennzeichen                                                                            | Förderkennzeichen laut Bewilligungsschreiben                                                                          | automatisch ausgefüllt                          |
| Bundesanteil in %                                                                            | Auskunft über Voll- oder Teilfinanzierung entsprechend dem Bewilligungsschreiben                                      | automatisch ausgefüllt                          |
| Zeitraum                                                                                     | 01.01. bis 31.12. des entsprechenden Haushaltsjahres / Vorjahres                                                      | automatisch ausgefüllt                          |
| Zahlungen „2025“ / „Vorjahr“                                                                 | Summe der ausgezahlten Fördermittel des betreffenden Haushaltsjahres / Vorjahres                                      | automatisch ausgefüllt                          |
| Davon Projektpauschale (dieses Feld ist nur vorhanden, wenn im Vorhaben PP bewilligt wurde)  | Summe der anteiligen Projektpauschale der „Zahlungen „2025““                                                          | automatisch ausgefüllt                          |
| Kassenbestand „2024“                                                                         | Kassenbestand zum 31.12. des Vor-Vorjahres                                                                            | automatisch ausgefüllt                          |
| Kassenbestand zur Verrechnung                                                                | entspricht i.d.R. der Summe „Kassenbestand „2024““                                                                    | automatisch ausgefüllt                          |
| Anerkannte Ausgaben bis einschl. „2024“ (Spalte 2)                                           | Angabe aller bisher angefallenen Summen pro Ausgabeposition von Projektbeginn an bis zum 31.12. des Vor-Vorjahres     | automatisch ausgefüllt                          |
| Entstandene Ausgaben für „2025“ (Spalte 3)                                                   | Erfassen der Summen aller angefallenen Ausgaben pro Ausgabeposition nur vom betreffenden Haushaltsjahr / Vorjahr      | Projektleitung / Projektverantwortlichen        |
| Entstandene Ausgaben bis einschl. „2025“ (Spalte 5)                                          | Angabe aller bisher angefallenen Summen pro Ausgabeposition von Projektbeginn an bis zum 31.12. des Vorjahres         | automatisch ausgefüllt                          |
| Gesamt-Finanzierungsplan (Spalte 6)                                                          | Angabe der Summen pro Ausgabeposition des aktuell gültigen Gesamt-Finanzierungsplanes                                 | automatisch ausgefüllt                          |
| Zeile 14 „Abgerechnete Ausgaben für 2025“ bis Zeile 20 „Kassenbestand am 31.12.2025“         | Berechnung / Ermittlung des Kassenbestandes zum 31.12. des Vorjahres                                                  | automatisch ausgefüllt                          |
| „Die Bestätigung der rechnerischen Richtigkeit durch die mittelverwaltende Stelle liegt vor“ | diese Bestätigung wird vom Geldgeber benötigt, um den hochgeladenen Zwischennachweis prüfen und abschließen zu können | wird durch Referat IV/3 vorgenommen             |
| „Wir bitten um direkte Auszahlung des entstandenen neg. Kassenbestandes“                     | eine vorzeitige Auszahlung ist ggf. sinnvoll, ansonsten erfolgt dies mit der ersten Zahlungsanforderung im neuen Jahr | wird durch Referat IV/3 beurteilt / vorgenommen |
| Berechnen/Speichern                                                                          | Aktualisierung / Speicherung der erfassten Daten                                                                      | Projektleitung / Projektverantwortlichen        |
| Anhang verwalten                                                                             | je nach Vorgabe des Geldgebers müssen ggf. Anhänge beigefügt werden                                                   | wird durch Referat IV/3 vorgenommen             |
| Endfassung absenden                                                                          | Versand des Zwischennachweises an den Projektträger                                                                   | wird durch Referat IV/3 vorgenommen             |
| Entwurf drucken                                                                              | die eingetragenen Daten können bei Bedarf / Wunsch ausgedruckt werden                                                 | kann bei Bedarf verwendet werden                |